



Røst kommune

Delegasjonsreglement

Røst kommune
2021-2023



Foto: Reidun Follesø

Vedtatt av kommunestyret 21.04.2021

Delegasjonsreglement for Røst kommune

Innholdsfortegnelse

1	Innledning	3
1.1	MÅLSETTING	3
1.2	KOMMUNELOVEN 22. JUNI 2018	3
1.3	PRINSIPPER FOR DELEGERING	3
1.4	GENERELLE REGLER OM BRUK AV DELEGERT MYNDIGHET	4
1.5	TILBAKEMELDING VEDRØRENDE BRUK AV DELEGERT MYNDIGHET	4
1.6	POLITISK ORGANISASJONSKART	5
2	Kommunestyrets ansvarsområde	6
2.1	ANSVAR- OG ARBEIDSOMRÅDE	6
2.2	GENERELL MYNDIGHET	6
2.3	MYNDIGHET I ØKONOMISKE SAKER.....	6
3	Delegering til formannskapet	6
3.1	GENERELL DELEGERING.....	6
3.2	MYNDIGHET ETTER LOVVERK.....	7
4	Delegering til administrasjonsutvalget	8
4.1	ANSVAR OG ARBEIDSOMRÅDE.....	8
4.2	GENERELL MYNDIGHET	8
5	Delegering til eiendomsskattenemnd	9
5.1	ANSVAR OG ARBEIDSOMRÅDE.....	9
5.2	MYNDIGHET ETTER LOVVERK.....	9
6	Delegering til særskilt klagenemnd	9
6.1	ANSVAR OG ARBEIDSOMRÅDE.....	9
6.2	OM KLAGEBEHANDLING	9
7	Mandat til styringsgruppene	10
7.1	STYRINGSGRUPPER FOR ULIKE SATSINGSOMRÅDER	10
7.2	MANDAT.....	10
8	Delegering til valgstyret	11
9	Delegering til ordfører	11
10	Delegering til kommunedirektør	12
10.1	ANSVAR- OG ARBEIDSOMRÅDER.....	12
10.2	GENERELL MYNDIGHET.....	12
10.3	MYNDIGHET I GENERELLE SAKER	12
10.4	MYNDIGHET I PERSONALSAKER	13
10.5	MYNDIGHET I KRISE-/BEREDSKAPSSITUASJONER	13
10.6	MYNDIGHET I ØKONOMISKE SAKER	13
10.7	MYNDIGHET ETTER LOVVERK	14
11	Delegering til styret i KF Querinihallen Røst	19
11.1	ANSVAR- OG ARBEIDSOMRÅDER.....	19

1 Innledning

1.1 Målsetting

Kommuneloven og lovgivingen for øvrig gir adgang til en omfattende delegasjon av myndighet fra kommunestyret til formannskapet, utvalg, styringsgrupper, styrer, ordfører og kommunedirektør. Målsettingen med delegasjonsreglementet er at:

- det skal gi en klar oppgavefordeling mellom politisk og administrativt nivå
- det skal gi en klar oppgavefordeling mellom de ulike politiske nivåene
- arbeidet skal være effektivt og rasjonelt med hensyn på beslutningstaking
- klargjøringen av politisk og administrativt nivå skal føre til effektive og rasjonelle beslutninger som gir kommunens innbyggere gode tjenester og høyt servicenivå

1.2 Kommuneloven 22. juni 2018

Kommuneloven kunngjort 22.06.2018 har ikrafttredelse fra konstituerende møte i 2019 i de respektive kommuner. Den nye kommuneloven var gjeldende fra 09.10.2019 i Røst kommune.

Kommunelovens delegasjonsbestemmelser:

- Kommunestyret kan delegere myndighet til å treffe vedtak til andre folkevalgte organer, ordføreren eller kommunedirektøren innenfor rammene i kommuneloven eller annen lov, jf. § 5-3.
- Kommunestyret kan selv opprette utvalg for deler av virksomheten. Kommunestyret bestemmer gjennom mandat om disse skal ha vedtaksmyndighet eller om de skal være rådgivende.
- Kommunestyret og folkevalgte utvalg kan delegere myndighet til å treffe vedtak som ikke har prinsipiell betydning, til kommunedirektøren.
- Kommuneloven har egen bestemmelse om at kommunedirektøren har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke noe annet er fastsatt i lov, jf. § 13-1.

1.3 Prinsipper for delegering

1. Den myndighet som særlover med forskrifter legger til kommunene å ta seg av, delegeres til formannskapet som beskrevet i kommunelovens kap. 5. Unntatt er de saker som særlov forutsetter at kommunestyret selv skal behandle samt løpende, ikke prinsipielle saker, som er delegert til kommunedirektør. I hovedsak vil formannskapet ha ansvar for saker av mer overordnet karakter, plansaker og mer prinsipielle saker innenfor de aktuelle særlover.
2. I tillegg delegeres en del konkrete saker direkte til administrasjonsutvalget, valgstyret, eiendomsskattenemnd, særskilt klagenemnd, kommunalt foretak, ordfører og kommunedirektør. Kommunestyret selv gir mandat til styringsgrupper.
3. Kommunedirektør gis delegert myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell karakter dersom ikke myndighet ved lov eller reglement er lagt til et annet organ.
4. Kommunedirektør kan delegere myndighet videre til faglig kvalifisert personell.
5. Endringer i delegasjonsreglementet må vedtas av kommunestyret. Kommunedirektør gis myndighet til å foreta justeringer som er nødvendige for å bringe reglementet i samsvar med

Delegasjonsreglement for Røst kommune

kommunestyrets endringsvedtak samt formelle endringer som f.eks. fremkommer gjennom endringer i lovverk.

6. Delegasjonsreglementet trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret vedtar delegasjonsreglementet for ny valgperiode. Fra samme tidspunkt oppheves tidligere delegasjonsvedtak.

1.4 Generelle regler om bruk av delegert myndighet

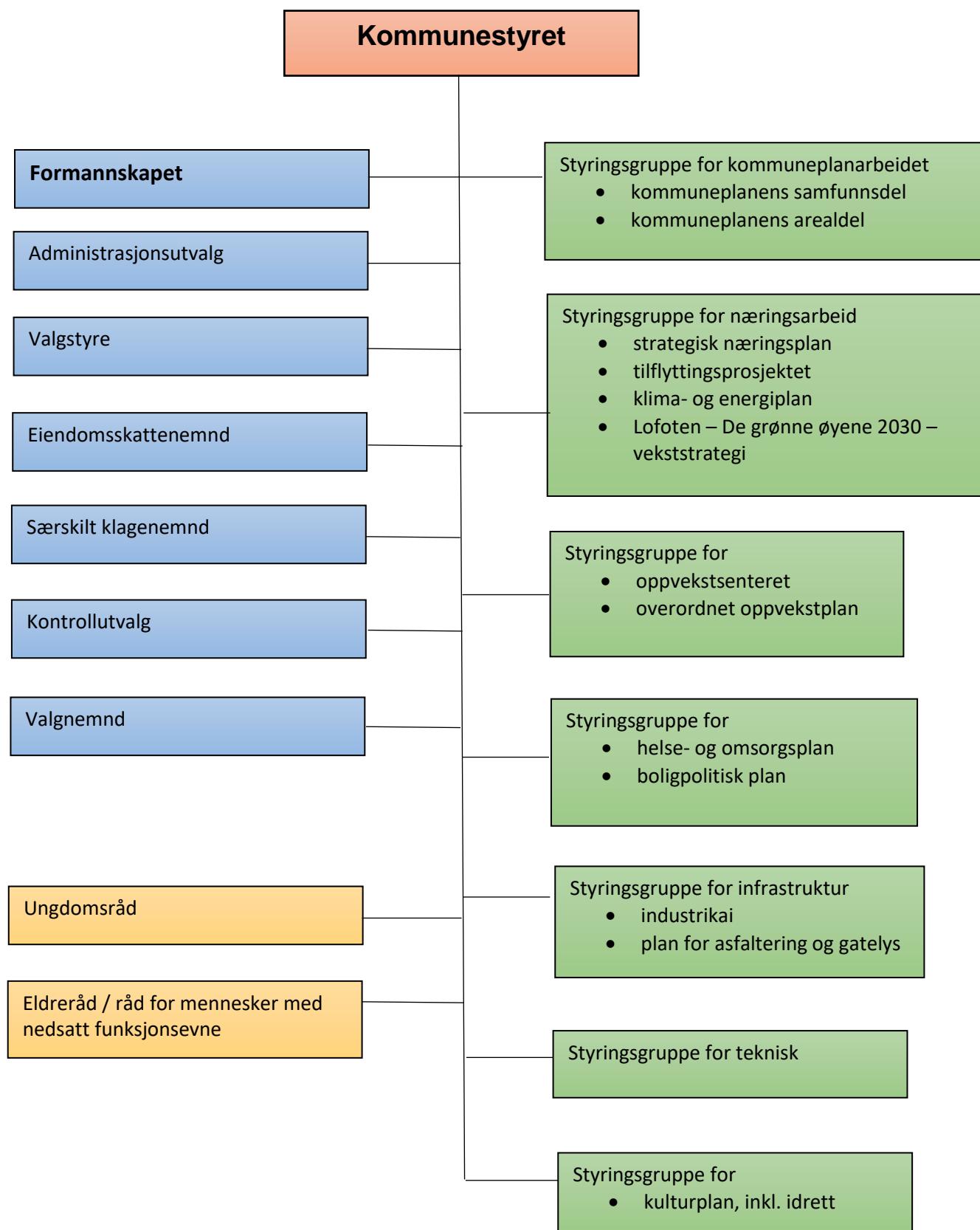
- All delegert myndighet må utøves i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ og i tråd med målsettinger i kommunens planverk og innenfor budsjettets rammer og forutsetninger.
- Et overordnet politisk eller administrativt organ kan når som helst trekke tilbake delegert myndighet, enten generelt eller for en eller flere spesielle saker.
- Den som har fått delegert myndighet, kan overlate til det overordnede organet å ta avgjørelser i spesielle saker.
- Delegering av myndighet etter særlovgiving til utvalg, kommunedirektør eller andre, omfatter myndighet etter forskrifter som er gitt i medhold av vedkommende lov.
- Vedtak gjort i hastesaker etter kommunelovens § 11-8, «hasteparagrafen», skal meldes til kommunestyret eller det organ som ordinært skulle gjort vedtaket, i første møte etter at hastevedtaket er fattet.
- Alle enkeltvedtak, også de som er truffet i henhold til delegert myndighet, skal grunngis samtidig med at vedtaket treffes, jf. forvaltningslovens § 24.
- Alle enkeltvedtak – også de som er truffet i henhold av delegert myndighet – kan påklages av en part eller andre med rettslig klageinteresse, jf. forvaltningslovens § 28. Partene skal gis opplysninger om klageadgang og klagefrist, jf. forvaltningslovens §§ 27 og 29.
- Med mindre særlov bestemmer noe annet, er særskilt klagenemnd Røst kommunes klageinstans. Før klage behandles av klageinstans eller etter særlov, skal den som har truffet vedtaket, ha anledning til å omgjøre eller oppheve vedtaket. Dersom vedtaket er truffet på administrativt nivå, skal også eventuelt tilhørende politisk organ, dersom de ønsker det, ha anledning til å oppheve eller omgjøre vedtaket før det sendes klageinstansen. Siste setning gjelder ikke klagebehandling etter sosialtjenesteloven og barnevernloven som har egne retningslinjer for dette.

1.5 Tilbakemelding vedrørende bruk av delegert myndighet

Med mindre annet er bestemt, skal alle vedtak som er truffet i henhold til delegert myndighet, rapporteres slik:

1. Administrative vedtak om driftsmessige og økonomiske forhold rapporteres enten gjennom budsjettrapporter eller gis som muntlig orientering til politisk nivå.
2. Beslutninger vedrørende refinansieringer og pengeplasseringer rapporteres til formannskapet så snart som mulig etter beslutningen.

1.6 Politisk organisasjonskart



2 Kommunestyrets ansvarsområde

2.1 Ansvars- og arbeidsområde

Kommunestyret er det øverste politiske organ i Røst kommune, jf. kommunelovens § 5-3.

2.2 Generell myndighet

Kommunestyret avgjør alltid saker som gjelder:

- Valg av formannskap og fastsetting av myndighetsområde, jf. § 5-6
- Valg av ordfører og varaordfører blant formannskapets medlemmer, jf. § 6-2
- Opprettelse av utvalg med kommunale formål og omorganisere eller nedlegge utvalg, jf. § 5-7
- Ansettelse av kommunedirektør, jf. § 13-1
- Innkomne innbyggerinitiativ, jf. § 12-1
- Prinsippvedtak om interkommunalt samarbeid, jf. § 18-4
- Opprettelse av vertskommunesamarbeid, jf. § 20-1
- Overføring av myndighet til vertskommune, jf. § 20-2
- Delegering av myndighet fra kommunestyret, jf. § 5-3
- Forhold hvor ulike lover forutsetter at kommunestyret selv gjør vedtak, f.eks.
 - plan- og bygningsloven (kommunestyret skal vedta planstrategi, kommuneplan og reguleringsplaner, jf. § 3-3 i nevnte lov)
 - valgloven (kommunestyret skal selv velge valgstyre, jf. § 4-1 i nevnte lov)
- Saker som kommunestyret selv ønsker å behandle

2.3 Myndighet i økonomiske saker

Kommunestyret skal, jf. § 14-2 i kommuneloven, selv vedta:

- økonomiplanen og årsbudsjettet
- årsregnskapene og årsberetningene
- finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi
- regler for økonomiforvaltningen (økonomireglementet)
- regler for finans- og gjeldsforvaltningen (finansreglementet)

3 Delegering til formannskapet

3.1 Generell delegering

Kommuner som ikke har innført parlamentarisk styringsform, er i henhold til kommunelovens § 5-6 pålagt å ha formannskap.

Delegasjonsreglement for Røst kommune

Formannskapet innstiller til vedtak overfor kommunestyret når det gjelder økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap, årsberetning og skattevedtak, jf. §§ 5-6 og 14-3. Kontrollutvalget skal uttale seg til kommunestyret om årsregnskapene og årsberetningene før formannskapet innstiller til vedtak.

Formannskapet kan få tildelt vedtaksmyndighet i alle andre saker hvis ikke noe annet følger av lov.

Utover de lovbestemte oppgavene etter kommuneloven, har formannskapet ansvar for strategisk og overordnet politisk ledelse, politiske initiativ, samfunns- og næringsutvikling samt interkommunale spørsmål.

- Formannskapet innstiller til kommunestyrets vedtak i økonomisaker. Formannskapet kan få tildelt vedtaksmyndighet i alle andre politiske saker hvis ikke noe annet følger av lov, jf. § 5-6.
- Formannskapet er styringsgruppe for kommuneplaner og er generelt fast utvalg for plansaker etter plan- og bygningsloven.
- Formannskapet har avgjørelsesmyndighet for saker som gjelder næringsfondet og andre kommunale midler som forvaltes ovenfor næringsliv.
- I medhold av kommunelovens § 11-8, «hasteparagrafen», gis formannskapet myndighet til å fatte endelig vedtak i saker som skulle vært avgjort av kommunestyret, når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle kommunestyret. Melding om vedtak truffet i medhold av «hasteparagrafen» forelegges kommunestyret i neste møte.
- Fastsette lønns- og arbeidsvilkår for kommunedirektøren og gjennomføre lønnsforhandlinger med kommunedirektøren.

3.2 Myndighet etter lovverk

Kommunestyret delegerer all myndighet til formannskapet til å behandle og avgjøre prinsipielle saker innen lovenes virkeområde. Unntak er der den aktuelle loven bestemmer at kommunestyret selv skal ha myndigheten eller der kommunestyret har delegert til andre enn formannskapet.

Formannskapet ivaretar kommunale oppgaver og interesser som følger av disse lovene:

- Alkoholloven 2. juni 1989
- Barnehageloven 17. juni 2005
- Barneloven 8. april 1981
- Barnevernloven 17. juli 1992
- Beiteloven 16. juni 1961
- Brann og eksplosjonsvernloven 14. juni 2002
- Eierseksjonsloven 16. juni 2017
- Film- og videogramloven 15. mai 1987
- Folkebibliotekloven 20. desember 1985
- Folkehelseloven 24. juni 2011
- Folketrygdloven 28. februar 1997
- Forpaktingsloven 25. juni 1965
- Forurensingsloven 13. mars 1981
- Forvaltningsloven 10. februar 1967
- Friluftsløven 28. juni 1957
- Gravplassloven 01. januar 1997
- Hanndyrloven – Lov om avgrensning i retten til beite for hanndyr 6. mars 1970
- Havne- og farvannsloven 17. april 2009
- Helseberedskapsloven 23. juni 2006
- Helseforetaksloven 15. juni 2001
- Helse- og omsorgstjenesteloven 24. juni 2011
- Helsepersonelloven 2. juli 1999
- Helseregisterloven 20. juni 2014
- Introduksjonsloven 4. juli 2003
- Jordloven 12. mai 1995
- Kommuneloven 22. juni 2018
- Konesjonsloven 28. november 2003
- Kulturloven 29. juni 2007

Delegasjonsreglement for Røst kommune

- Kulturminneloven 9. juni 1978
- Lakse- og innlandsfiskeloven 15. mai 1992
- Matrikkelloven 17. juni 2005
- Motorferdselloven 10. juni 1977
- Naturmangfoldloven 19. juni 2009
- NAV-loven 16. juni 2006
- Odelsloven 28. juni 1974
- Offentlighetsloven 19. mai 2006
- Opplæringsloven 17. juli 1998
- Oreigningsloven 23. oktober 1959
- Pasient- og brukerrettighetsloven 2. juli 1999
- Pengespilloven 28. august 1992 (spillemidler)
- Plan- og bygningsloven 27. juni 2008
- Psykisk helsevernlov 2. juli 1999
- Serveringsloven 13. juni 1997
- Sivilbeskyttelsesloven (kommunal beredskapsplikt) 25. juni 2010
- Skattebetalingsloven 17. juni 2005
- Skjønnsprosessloven 1. juni 1917
- Smittevernloven 5. august 1994
- Sosialtjenesteloven 18. desember 2009
- Spesialisthelsetjenesteloven 2. juli 1999
- Stadnamnloven 18. mai 1990
- Straffeloven 20. mai 2005
- Tobakkskadeloven 9. mars 1973
- Trossamfunnsloven 24. april 2020
- Tvisteloven 17. juni 2005
- Vannfallkonsesjonsloven 14. desember 1917
- Vann- og avløpsanleggsloven 16. mars 2012
- Vannressursloven 24. november 2000
- Vegloven 21. juni 1963
- Vegtrafikkloven 18. juni 1965
- Viltloven 29. juni 1981
- Voksenopplæringsloven 19. juni 2009
- Åndsverkloven 15. juni 2018
- Ev. andre lover som kommunestyret har anledning til, og velger, å delegerer til formannskapet.

4 Delegering til administrasjonsutvalget

4.1 Ansvars og arbeidsområde

Administrasjonsutvalget er oppnevnt etter kommunelovens § 5-11 og behandler saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte.

Administrasjonsutvalget ivaretar de oppgavene som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon som ikke kommunestyret selv skal ivareta, og med unntak av den myndighet som kommuneloven bestemmer eller som er delegert til formannskapet eller administrasjonen.

4.2 Generell myndighet

I henhold til kommunelovens § 5-3 delegeres til administrasjonsutvalget å treffe avgjørelse på kommunens vegne i følgende saker:

Delegasjonsreglement for Røst kommune

- Overordnede og prinsipielle spørsmål på personalområdet som angår forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og arbeidstakerne og hvor myndighet ikke er delegert andre gjennom kommuneloven eller fra kommunestyret.
- Drøfte og gi tilrådninger til kommunestyret og kommunedirektøren på det personalpolitiske området.
- Ivareta spørsmål knytta til Hovedavtalen og som ikke er delegert til andre.
- Avgjøre tvistes spørsmål og tolkning av bestemmelser og regler.

5 Delegering til eiendomsskattenemnd

5.1 Ansvars og arbeidsområde

Eiendomsskattenemnda skal fastsette eiendomsskattetakst på grunnlag av forslag fra oppnevnt sakkyndig personell.

5.2 Myndighet etter lovverk

- Eiendomsskatteloven

6 Delegering til særskilt klagenemnd

6.1 Ansvars og arbeidsområde

I følge forvaltningsloven § 28 er særskilt klagenemnd som er oppnevnt av kommunestyret, klageinstans for enkeltvedtak som er truffet av forvaltningsorganet. Særskilt klagenemnd skal behandle og avgjøre klager på vedtak gjort av kommunedirektør eller et politisk organ i Røst kommune. Dette gjelder ikke saker hvor andre instanser, f.eks. Statsforvalteren er klageinstans eller når kommunestyret har fattet vedtak. Særskilt klagenemnda er også klagenemnd for eiendomsskattesaker.

6.2 Om klagebehandling

Den eller de som ønsker å klage på vedtak gjort av et kommunalt organ skal få veiledning fra kommunen om klagerett, klagefrister m.m.

Klage skal fremsettes for det organ som har gjort vedtaket det klages på. Det vil si at når kommunedirektøren har fattet vedtaket det klages på, skal klagen gå til kommunedirektøren. Dersom klagen er adressert til feil instans, har alle kommunale organ ansvar for at klagen går til rette organ. Det organ som har fattet vedtaket det klages på, skal behandle klagesaken. Dersom det organet som har fattet vedtaket opprettholder sitt opprinnelige vedtak, oversendes saken til særskilt klagenemnd. Særskilt klagenemnd skal vurdere om betingelsene for klage er til stede. Dersom dette er tilfelle, skal særskilt klagenemnd ta saken opp til ny behandling for å treffe ny avgjørelse.

Når klage gjelder vedtak fattet av kommunestyret, er Statsforvalteren klageinstans.

Når det er klage på vedtak fattet av kommunedirektøren, forbereder kommunedirektøren klagesak til særskilt klagenemnd.

Delegasjonsreglement for Røst kommune

Når det er klage på vedtak fattet av politisk utvalg, og dersom det politiske utvalget opprettholder sitt opprinnelige vedtak, forberedes saken til særskilt klagenemnd.

Formålet med saksgangen er at klagesaker skal behandles først av det organet som har sakskompetanse på saken og sakstypen det klages over. Dersom vedtaket opprettholdes av organet som har sakskompetanse, går klagen videre til særskilt klagenemnd som har kompetanse på klagesaksbehandling.

7 Mandat til styringsgruppene

7.1 Styringsgrupper for ulike satsingsområder

Etter kommunelovens § 5-7 har kommunestyret oppnevnt følgende styringsgrupper:

- Styringsgruppe for kommuneplanarbeidet
 - kommuneplanens samfunnsdel
 - kommuneplanens arealdel
- Styringsgruppe for næringsarbeid
 - gjennomføring av strategisk næringsplan
 - tilflyttingsprosjektet
 - Lofoten – De grønne øyene 2030 – vekststrategi
 - klima- og miljøplan (klima- og energiplan)
- Styringsgruppe for
 - oppvekstsenteret
 - overordnet oppvekstplan
- Styringsgruppe for
 - helse- og omsorgsplan
 - boligpolitisk plan
- Styringsgruppe for infrastruktur
 - industrikai
 - plan for asfaltering og gatelys
- Styringsgruppe for teknisk
- Styringsgruppe for
 - kulturplan inkl. idrett

7.2 Mandat

- Det er opprettet styringsgrupper som er rådgivende etter kommunelovens § 5-7. De ulike styringsgruppene skal bidra til utvikling av temaene som er nevnt for hver styringsgruppe. Administrasjonen kaller inn til møter i samråd med leder for den respektive styringsgruppen, og administrasjonen sørger for protokoll fra møtene. Det kan være aktuelt at to eller flere styringsgrupper samles ut fra tema som skal drøftes. Kommunedirektør vurderer til enhver tid hvilke fagpersoner fra administrasjonen som skal stille i de ulike møtene. Kommunedirektør har ansvar for utarbeidelse av saksframlegg og forslag til vedtak i saker som formannskap og kommunestyret skal behandle.

Delegasjonsreglement for Røst kommune

- Styringsgruppene har følgende mandat:
 - gi overordnet føringer for det aktuelle arbeidet
 - være tilgjengelig for drøfting av tema som måtte dukke opp og som det er behov for å drøfte underveis i arbeidet
 - sørge for at avklaringer som gjøres, er innenfor gjeldende lover og forskrifter samt innenfor rammene gitt av kommunestyret
 - sørge for involvering av ressurspersoner, brukere og virksomheter som av ulike årsaker bør involveres for å oppnå best mulig utviklingen av arbeidet
 - sørge for at formannskap og kommunestyre får jevnlig orientering om arbeidets utvikling

8 Delegering til valgstyret

I alle kommuner skal det være et valgstyre som velges av kommunestyret selv, jf. valgloven § 4-1. Kommunestyret delegerer til valgstyret den myndighet som valgloven gir adgang til å delegere.

9 Delegering til ordfører

Økonomireglementet og finansreglementet inneholder bestemmelser om økonomisk delegasjon.

I medhold av kommunelovens § 6-1 gir kommunestyret ordfører myndighet til å fatte beslutning i følgende saker:

- Bestemme saksgang for saker som skal behandles i kommunen hvor lover og retningslinjer ikke avgjør saksgang.
- Ha det daglige personalansvaret for kommunedirektøren.
- Ta avgjørelse med hensyn til kommunedirektørens arbeidsvilkår der hovedtariffavtalen forutsetter at det tas beslutning uten at det gjennomføres forhandlinger.
- Treffe vedtak i kurante saker som er delegert til kommunedirektøren i de tilfeller kommunedirektøren selv er inhabil. Hvis kommunedirektøren er inhabil til å avgi innstilling til politiske organer, skal ordføreren anmode en annen kommunes kommunedirektør om å behandle saken og gi innstilling. Kommunedirektøren kan gi råd om hvilken kommune en bør søke assistanse hos.
- Selv representere eller gi fullmakt til andre til å representere kommunen i generalforsamlinger som kommunen har møterett i.
- Møte på kommunens vegne ved kart- og delingsforretninger, samt ved jordskifterett hvor kommunen er innkalt som part.
- Begjære offentlig påtale etter straffeprosesslovens § 81a.
- Treffe vedtak i hastesaker etter kommunelovens § 11-8 første ledd når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle kommunestyret eller formannskapet. Melding om vedtak forelegges kommunestyret i neste møte.
- Opprette utvalg som skal forberede saker som ikke har prinsipiell betydning jf. kommunelovens § 6-1 4. ledd bokstav c)

Delegasjonsreglement for Røst kommune

- Ordfører gis myndighet til å treffe vedtak i saker om ambulerende skjenkebevillinger etter alkohollovens § 4-5.

Røst kommunestyre har i sak 20/50 den 09.09.2020 delegert adgang til å holde møter som fjernmøter til folkevalgte organer i kommunen etter kommuneloven § 11-7, 1. ledd. Ordfører avgjør om et møte i et folkevalgt organ skal gjennomføres som fjernmøte.

10 Delegering til kommunedirektør

10.1 Ansvars- og arbeidsområder

Kommunedirektøren er øverste leder av den samlede kommunale administrasjonen. Kommunedirektøren er ansvarlig for organisering, samordning og planlegging av kommunens administrative virksomhet.

I tillegg har kommunedirektøren et særlig ansvar for:

- å lede administrasjonens arbeid med å forberede saker for de folkevalgte organer og se til at disse er forsvarlig utredet blant annet med hensyn til helhetsspektiv og konsekvenser for økonomi, personell og servicegrad overfor publikum.
- å iverksette de vedtak som blir gjort i politiske organer.
- personalutvikling på et overordnet nivå, i en fleksibel og effektiv organisasjon.
- å sørge for god forvaltning og effektiv bruk av kommunens økonomiske ressurser, herunder effektiv internkontroll.
- å videreutvikle, kvalitetssikre og, gjennom forslag til vedtak i politiske organer, foreslå tilpasninger av kommunens tjenester til de behov innbyggerne har.
- å lede det administrative og strategiske plan- og utviklingsarbeidet i kommunen.

10.2 Generell myndighet

- Kommunedirektøren gis delegert myndighet til å treffe vedtak i alle saker som ikke har prinsipiell karakter, jf. kommunelovens § 13-1, dersom ikke myndighet ved lov eller reglement er lagt til annet organ. Ved tvil om hvorvidt en sak er av prinsipiell betydning eller ikke, eller dersom det er tvil om hvordan en sak av prinsipiell betydning skal behandles i det politiske system, har ordfører og kommunedirektør ansvaret for å avklare dette. Ved uenighet mellom disse, avgjør ordfører saken.
- Kommunedirektøren kan delegere sin myndighet videre til sin administrasjon. Ved slik intern delegering er det fortsatt kommunedirektøren som står ansvarlig overfor kommunestyret.
- Kommunedirektøren legger fram forslag til vedtak som behandles av politiske organ.
- Saker om valg av medlemmer til folkevalgte organer og ombud forberedes av kommunedirektøren, uten forslag til kandidater.

10.3 Myndighet i generelle saker

I medhold av kommunelovens § 13-1 delegeres til kommunedirektøren å treffe beslutning i følgende saker:

- Vedta salg av regulerte tomter i samsvar med reguleringsformål når det allerede ligger klare føringer på pris.
- Avgjøre anbud innenfor budsjettets rammer – alle typer anbud med unntak av de som andre har fått myndighet til å avgjøre.

Delegasjonsreglement for Røst kommune

- Inngå avtaler på kommunens vegne iht. vedtak eller budsjett.
- Utleie av kommunale boliger.
- Kjøp og salg av fast eiendom, varer og tjenester innenfor budsjettets ramme eller iht. særskilte vedtak.
- Om nødvendig, foreta prioritering av ordinære Husbanksøknader.
- Oppdatere delegasjonsreglementet når lovverk endres og når oppgaver som tidligere er delegert, får en annen lovmessig §-tilknytning.

10.4 Myndighet i personalsaker

I medhold av kommunelovens § 13-1 delegeres til kommunedirektøren å treffe beslutning i følgende saker:

- Ansette, konstituere, si opp, suspendere og gi avskjed.
- Sørge for at ansatte har arbeidsavtale og stillingsbeskrivelser.
- Avgjøre søknader om permisjoner og andre arbeidsrelaterte forhold.
- Ta stilling til lønnskrav utover Hovedtariffavtalens minstelønn ved nyansettelser iht. kommunens lønnspolitiske retningslinjer, spesielt ved rekrutteringsutfordringer.
- Ta avgjørelse der Hovedtariffavtalen forutsetter en beslutning uten at det gjennomføres forhandlinger.
- Opprette/omgjøre/legge ned stillinger innenfor budsjettets ramme og lovgivningen.
- Ta beslutning om flytting av stillinger fra ett tjenestested til et annet etter at vedkommende og vedkommendes tillitsvalgt har fått anledning til å uttale seg.
- Vedta mindre organisasjonsendringer.
- Oppnevne arbeidsgivers representanter i arbeidsmiljøutvalget.
- Kommunedirektøren gjennomfører alle lønnsforhandlinger i henhold til lokalt lønnspolitisk reglement.

10.5 Myndighet i krise-/beredskapssituasjoner

I medhold av kommunelovens § 13-1 delegeres til kommunedirektøren å treffe beslutning i følgende krise-/beredskapssituasjoner (jf. sivilbeskyttelsesloven med tilhørende forskrift om kommunal beredskapsplikt og overordnet sikkerhets- og beredskapsplan for kommunen):

- Omdisponere kommunalt personell og maskiner/redskaper til påtrengende hjelpetiltak og utføring av andre nødvendige oppgaver som situasjonen krever.
- Stanse midlertidig enkelte av kommunens virksomheter dersom dette er nødvendig for å om dirigere ressurser til redningstjeneste m.m.
- Pålegge overtids- og ekstraarbeid.
- Utøve nødvendig kommunal myndighet som situasjonen krever.

10.6 Myndighet i økonomiske saker

Økonomireglementet og finansreglementet inneholder bestemmelser om økonomisk delegasjon.

10.7 Myndighet etter lovverk

Generelt gis kommunedirektøren myndighet til å fatte vedtak, herunder saksforberedelse i klagebehandling og gi uttalelse i følgende saker etter særlov når ikke sakene er av prinsipiell karakter, i samsvar med lov og retningslinjer lagt i kommuneplanen eller andre kommunale planer. Særlovene vil gi utfyllende bestemmelser om klage- og ankeadgang:

10.7.1 Alkoholloven 2. juni 1989 med tilhørende forskrift

I medhold av kommunelovens §13-1, gis kommunedirektør myndighet til å fatte vedtak i enkeltsaker etter alkoholloven, med forskrift i saker som ikke er av prinsipiell betydning. Viser for øvrig til utfyllende bestemmelser i rusmiddelpolitisk handlingsplan vedtatt 16.12.2020.

10.7.2 Arbeidsmiljøloven 17. juni 2005

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve bestemmelsene i arbeidsmiljøloven. Myndigheten er implisitt lagt til kommunedirektøren og dekker alle andre bestemmelser som omhandler "arbeidsgiver".

10.7.3 Arbeidstvistloven 27. januar 2012

Kommunedirektøren gis myndighet til å reise sak og å vedta rettergangsskritt i saker som hører inn under denne lov.

10.7.4 Arkivloven 4. desember 1992

Det delegeres til kommunedirektøren å ivareta det overordna ansvar for arkivarbeidet.

10.7.5 Barnehageloven 17. juni 2005

Kommunedirektøren gis myndighet til å:

- Innvilge midlertidig dispensasjon fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder i barnehage og familiebarnehage.
- Godkjenne barnehagen.
- Gjennomføre hovedopptak og føre kontroll med opptak av barn til barnehagene.
- Føre tilsyn med kommunal barnehage i Røst kommune.
- Fatte vedtak som sikrer retten til spesialpedagogisk hjelp til barn under opplæringspliktig alder.

10.7.6 Barnevernloven 1. januar 1993

I hver kommune skal det være en administrasjon med en leder som har ansvar for oppgaver etter barnevernloven, jf. barnevernlovens § 2-1. Røst kommune har delegert rettigheter og plikter etter barnevernloven til barnevernleder i Bodø kommune gjennom administrativt vertskommunesamarbeid. I følge barnevernloven har leder for barneverntjenesten i Bodø kommune følgende daglige løpende ansvar overfor de det gjelder i Røst kommune (§ 2-1):

- Gi råd og veiledning
- Treffe vedtak i henhold til loven
- Forberede saker for behandling i fylkesnemnda
- Iverksette og følge opp tiltak

10.7.7 Brann- og eksplosjonsvernloven 14. juni 2002

Det delegeres til kommunedirektøren å utøve kommunens myndighet etter loven med forskrifter gitt i medhold av loven.

10.7.8 Bustøttelova 24. august 2012

Det delegeres til kommunedirektøren å utøve kommunens myndighet etter loven med forskrifter gitt i medhold av loven.

Delegasjonsreglement for Røst kommune

10.7.9 Domstolloven 13. august 1915

Kommunedirektøren delegeres myndighet som er lagt til kommunen til å treffe avgjørelse om fritak fra å være meddommer.

10.7.10 Eierseksjonsloven 16. juni 2017

Det delegeres til kommunedirektøren å utøve kommunens myndighet etter loven med forskrifter gitt i medhold av loven.

10.7.11 Eiendomsskatteloven 01. januar 1976

Kommunedirektøren gis myndighet til å behandle utskrivning og innkreving av skatten.

10.7.12 Film- og videogramloven 15. mai 1987

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

10.7.13 Folkebibliotekloven 20. desember 1985

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

10.7.14 Folkehelseloven 24. juni 2011

Den myndighet som i loven er lagt til kommunen, delegeres til kommunedirektøren med de unntak som ev. er gitt i loven.

10.7.15 Folketrygdloven 28. februar 1997

Kommunedirektøren gis myndighet til å gi uttalelse på vegne av kommunen.

10.7.16 Foretaksregisterloven 21. juni 1985

Kommunedirektøren gis myndighet etter loven for registrering av kommunale foretak/interkommunale selskaper/aksjeselskap.

10.7.17 Forpaktingsloven 25. juni 1965

Den myndighet som i loven er lagt til kommunen jf. §§ 1, 4, 6, 7, 11 og 17 delegeres til kommunedirektøren med de unntak som ev. er gitt i loven.

10.7.18 Forurensningsloven av 13. mars 1981 med tilhørende forskrifter

Kommunedirektøren gis myndighet til å fatte vedtak etter følgende regler/§§:

- Gi pålegg etter § 7 jf. myndighet tillagt kommunen i [forskrift om myndighet til kommunene etter forurensningsloven](#) § 1 annet ledd.
- Særlige regler om avløpsanlegg, kapittel 4
- Avfall ved offentlige steder (§ 35)
- Pålegg om rydding (§ 37)
- Avgjørelser etter kapittel 7 ved akutt forurensning, kapittel 8 (gjenopprettingserstatning til allmennheten) og kapittel 9 (gjennomføring av loven og vedtak i medhold av loven) når kommunen har myndighet etter forskrift om myndighet til kommunene etter forurensningsloven § 1 annet ledd).
- Forurensningsforskriften delegeres til kommunedirektøren.
- Forskrift for innsamling, transport og overdekking av forbruksavfall, tømning av slamavskillere, septiktanker og tette tanker og for avfallsgebyr (jf. eget reglement).

10.7.19 Forvaltningsloven 10. februar 1967

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

10.7.20 Friluftsløven 28. juni 1957

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

Delegasjonsreglement for Røst kommune

10.7.21 Gjeldsinformasjonsloven 16. juni 2017

Kommunedirektøren delegeres avgjørelsesmyndighet til å innhente gjeldsopplysninger under gitte vilkår jf. § 12.

10.7.22 Gjeldsordningsloven 17. juli 1992

Kommunedirektøren gis fullmakt til å redusere eller frafalle kommunens fordringer som kreditor ved tvungen gjeldsordning og ved frivillig gjeldsordning etter forslag fra namsmannen.

10.7.23 Havne- og farvannsloven 21. juni 2019

Kommunedirektøren gis fullmakt til å behandle alle saker av kurant karakter.

10.7.24 Helse- og omsorgstjenesteloven 24. juni 2011

Den myndighet som i loven er lagt til kommunen, delegeres til kommunedirektøren med de unntak som er gitt i loven.

10.7.25 Helseberedskapsloven 23. juni 2000

Den myndighet som i loven er lagt til kommunen som arbeidsgiver, delegeres til kommunedirektøren med de unntak som er gitt i loven.

10.7.26 Helsepersonelloven 07. februar 1999

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

10.7.27 Husbankloven 29. mai 2009 med tilhørende forskrift

Kommunedirektøren gis avgjørelsesmyndighet i saker som gjelder lån og tilskudd av husbankmidler og til å inngå betalingsavtaler i samsvar med forskrift og kommunens retningslinjer.

10.7.28 Jordloven 12. mai 1995 med tilhørende forskrifter

Det delegeres til kommunedirektøren å:

- Treffe vedtak i alle saker som ikke har prinsipiell karakter
- Gi pålegg etter § 8 om jordleie. (Se vedtak om overføring av myndighet etter konsesjonsloven, jordlova og odelsloven (FOR 2003-12-08 nr 1479), se forskrift om saksbehandling mv. i kommunen i saker etter konsesjonsloven, jordloven, odelsloven og skogbruksloven.)
- Gi tillatelse til omdisponering og fradeling av ubebygde enkelttomter mindre enn 2 dekar (§§ 9, 12)
- Gi tillatelse til fradeling av bebygd eiendom mindre enn 2 dekar hvor eiendomsforholdet ikke er formalisert (§ 12)
- Gi tillatelse til omdisponering og fradeling av areal som grenser til og skal legges til tidligere fradelt tomt med eller uten bygninger, inntil tomt og tilleggstomt til sammen er 2 dekar (§§ 9, 12)
- Gi tillatelse til omdisponering av dyrka og dyrkbar mark til skogsmark for areal ikke over 50 dekar (§§ 9, 12)
- Føre tilsyn etter § 19
- Gi tillatelse til bygging av landbruksveier etter forskriftens § 3 etter gjeldende veinormaler (§§ 3, 11)
- Gjøre unntak fra krav til bevaring av kulturlandskapet i henhold til § 3.2 i forskrift om areal og kulturlandskap (§§ 3, 18)
- Forvaltning av forskrift om nydyrking (§ 11)
- Bodø kommune er gitt fullmakt til å fatte avgjørelser iht. til samarbeidsavtaleavtalen, vedtatt av Røst kommunestyre 20.05.2020 i sak 20/27, jfr. Kommunelovens § 20-2.

10.7.29 Konsesjonsloven 28. november 2003

Det delegeres til kommunedirektøren å:

- Treffe vedtak i alle saker som ikke har prinsipiell karakter
- Gi uttalelse om konsesjonsfrihet (§§ 4, 5 og 7)
- Gi konsesjon ved erverv av ubebygde eiendommer over 2 dekar, herunder tilleggsjord
- Gi konsesjon ved erverv av bebygde landbrukseiendommer som skal bebos
- Føre kontroll etter § 17

Delegasjonsreglement for Røst kommune

- Bodø kommune er gitt fullmakt til å fatte avgjørelser iht. til samarbeidsavtaleavtalen, vedtatt av Røst kommunestyre 20.05.2020 i sak 20/27, jfr. Kommunelovens § 20-2.

10.7.30 Kommuneloven 22. juni 2018 med forskrifter

Den myndighet som i loven med tilhørende forskrifter er lagt til kommunen, delegeres til kommunedirektøren med de unntak som er gitt i lov eller forskrift.

10.7.31 Kulturloven 29. juni 2007

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

10.7.32 Kulturminneloven 09. juni 1978

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

10.7.33 Matrikkeloven 17. juni 2005

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve kommunens myndighet etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement. Bodø kommune er gitt fullmakt til å fatte avgjørelser iht. til samarbeidsavtaleavtalen, vedtatt av Røst kommunestyre 14.10.2020 i sak 20/57, jfr. Kommunelovens § 20-2.

10.7.34 Motorferdsel i utmark 10. juni 1977

Kommunedirektøren gis myndighet til å gjøre vedtak i kurante saker (§ 6)

10.7.35 Naboloven 16. juni 1961

Kommunedirektøren gis myndighet til å opptre på vegne av kommunen som grunneier i naboforhold.

10.7.36 Naturmangfoldloven 19. juni 2009

Kommunedirektøren gis myndighet til å:

- Vurdere prinsippene i §§ 8-12.
- Gi høringsuttalelse om forslag til verneforskrift etter § 43

10.7.37 NAV-loven 16. juni 2006

Den myndighet som i loven er lagt til kommunen, delegeres til kommunedirektøren med de unntak som ev. er gitt i loven.

10.7.38 Odelsloven 28. juni 1974

Det delegeres til kommunedirektøren å:

- Gi uttalelse i saker vedrørende odelsfrigjøring jf. § 30-32

10.7.39 Offentlighetsloven 19. mai 2006

Kommunedirektøren gis myndighet til å avgjøre retten til å gjøre seg kjent med dokumenter i en bestemt sak.

10.7.40 Opplæringsloven 17. juli 1998

Kommunedirektøren gis myndighet til å

- fatte alle nødvendige vedtak etter loven som sikrer opplæring i offentlig grunnskole
- føre tilsyn med den pliktige opplæringen for barn og unge som ikke går på skole
- avgjøre søknader om skoleskyss i tråd med kommunens retningslinjer for grunnskoleskyssen

Delegasjonsreglement for Røst kommune

10.7.41 Pasientrettighetsloven 2. juli 1999

Det delegeres til kommunedirektøren å utøve myndighet etter loven om å sikre befolkningen helsehjelp.

10.7.42 Pengespilloven 28. august 1992

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

10.7.43 Personopplysningsloven 14. april 2000

Kommunedirektøren er ansvarlig for at de personopplysninger som kommunen behandler er tilfredsstillende sikret i henhold til loven, forskriften og retningslinjene.

10.7.44 Plan- og bygningsloven 27. juni 2008

Kommunedirektøren gis avgjørelsesmyndighet i bygge- og delingssaker, jfr. kapittel 19-33 med tilhørende forskrifter, med unntak av § 33-1. For kapittel 19 gjelder myndigheten i saker der sektormyndigheten ikke har uttalt seg negativt om dispensasjonssøknaden eller at det er liten innvirkning på helse, miljø, sikkerhet og tilgjengelighet.

Kommunedirektøren gis myndighet til å opptre som planmyndighet i all saksforberedelse, men skal legge frem sak til politisk avklaring når dette er nødvendig for å gi entydige råd i saker som har prinsipiell karakter. Kommunedirektøren kan i særskilte tilfeller bestemme at et planforslag skal sendes på høring og legges ut for offentlig ettersyn, jf. lovens §§ 5-2, 11-14, 12-10 og 12-11.

10.7.45 Serveringsloven 13. juni 1997

Den myndighet som i loven er lagt til kommunen, delegeres til kommunedirektøren med de unntak som ev. er gitt i loven.

10.7.46 Sikkerhetsloven 1. juni 2018

Kommunedirektøren gis myndighet til å gjennomføre de forebyggende sikkerhetstiltakene som må til for å gi et forsvarlig sikkerhetsnivå og redusere risikoen knyttet til sikkerhetstruende virksomhet. Slike tiltak kan gjennomføres i sammenheng med andre forebyggende sikkerhetstiltak i virksomheten, så lenge kravene i denne loven oppfylles.

10.7.47 Smittevernloven 05. august 1994 med forskrifter

Kommunedirektøren gis fullmakt til å avgjøre alle saker av kurant karakter.

10.7.48 Sosialtjenesteloven 18. desember 2009

Den myndighet som i loven er lagt til kommunen, delegeres til kommunedirektøren med de unntak som ev. er gitt i loven.

10.7.49 Straffeloven 20. mai 2005

Kommunedirektøren gis myndighet til å kreve offentlig påtale.

10.7.50 Tobakksskadeloven 08. mars 1973

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

10.7.51 Tvangsfullbyrdsloven 26. juni 1992

Kommunedirektøren gis avgjørelsesmyndighet når kommunen er fordringshaver.

10.7.52 Valgloven 28. juni 2002

Kommunedirektøren gis myndighet til å

Delegasjonsreglement for Røst kommune

- forhandle med listeforslagenes tillitsvalgte for å bringe forslaget i samsvar med loven før valgstyrets endelige behandling av listeforslagene
- holde manntallet oppdatert så tett opp til valgdagen som mulig
- oppnevne stemmemottakere for forhåndsstemmer
- fastsette tidspunktet for mottaket av forhåndsstemmer på den enkelte institusjon i samråd med ledelsen ved institusjonen
- foreta suppleringer til stemmestyrene ved eventuelle søknader om fritak
- oppnevne de medarbeidere som er nødvendig for den praktiske gjennomføringen av valget
- fatte kurante avgjørelser i tilknytning til valget

10.7.53 Vegloven 21. juni 1963

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve kommunens oppgaver i hht. loven.

10.7.54 Vegtrafikkloven 18. juni 1965

Kommunedirektøren gis myndighet til å:

- treffe trafikkregulerende tiltak innenfor statlige forskriftskrav (§ 4)
- fastsette midlertidig lavere fartsgrense på kommunale veier (§ 6.5) jf. skiltforskriften § 26
- gi midlertidig forbud eller avgrensning av trafikk på kommunale veier (§ 7.2)
- gi unntak for utrykningskjøretøy m.m. etter § 11 jf. forskrift om godkjenning og registrering av utrykningskjøretøy § 2 nr. 1.

10.7.55 Åndsverkloven 15. juni 2018

Kommunedirektøren gis myndighet til å utøve beslutninger etter hele loven med tilhørende forskrifter, med mindre det er gjort spesifikke unntak i lov, forskrift eller delegasjonsreglement.

10.7.56 Andre lover

Det delegeres til kommunedirektøren å treffe vedtak etter andre lover enn de som ovenfor er nevnt, i saker som ikke er av prinsipiell betydning.

11 Delegering til styret i KF Querinihallen Røst

11.1 Ansvars- og arbeidsområder

11.1.1 Om kommunale foretak

Kommunestyret skal selv opprette kommunale foretak og velge styre og fastsette vedtekter for foretaket, ev. beslutte endringer i vedtektene, jf. kommunelovens § 9-1. Kommunale foretak skal registreres i foretaksregisteret selv om kommunale foretak er en del av kommunen.

11.1.2 Styrets og kommunestyrets myndighet

Viser til vedtektene til KF Querinihallen Røst fastsatt av kommunestyret den 28. juni 2007 i K-sak 44/07.